**ОТЧЕТ**

**о работе правового управления**

**Администрации города Губахи за 2015 год**

Основной целью деятельности правового управления является правовое обеспечение деятельности администрации города Губахи и муниципальных учреждений.

В соответствии с целью деятельности задачами правового управления является:

1. Обеспечение соответствия правовых актов администрации действующему законодательству.

2. Координация нормотворческой деятельности органов администрации.

3. Улучшение качества проектов договоров, контрактов и соглашений, заключаемых администрацией, муниципальными учреждениями.

4. Антикорруционная экспертиза проектов нормативных правовых актов.

5. Реализация антикоррупционной политики.

6. Юридическая защита имущественных и неимущественных прав и представление интересов администрации округа в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, иных государственных органах и организациях.

7. Оказание консультативной помощи функциональным подразделениям администрации, функциональным и территориальным органам администрации, муниципальным учреждениям и предприятиям.

**Деятельность правового управления в отчетном периоде.**

1. Управлением проведена правовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование правового акта | Количество правовых актов |
| Постановление администрации | 1 506 |
| Распоряжение администрации | 209 |
| Приказ главы администрации | 801 |
| **Итого:** | 2 516 |

2. Управлением проведена антикоррупционная экспертиза 1 505 проектов НПА.

3.Специалистами правового управленияпроведена правовая экспертиза 145 проектов муниципальных контрактов за 2015 муниципальных контрактов; разработаны проекты типовых контрактов на закупку товаров, работ, услуг, проекты различных соглашений.

4.Специалистами правового управления рассмотрено 24 представления, 2 предостережения, 4 протеста прокурора г. Губахи.

5. За 2015 год проведено 34 служебные проверки.

6. Правовым управлением осуществляется антикоррупционная работа. Проведено 4 заседания Межведомственного совета по противодействию коррупции. Внесены изменения в муниципальную программу по противодействию коррупции на 2014 – 2016 годы и план по противодействию коррупции. Осуществляется контроль за реализацией данной программы.

7. Один специалист правового управления были направлены на повышение квалификации по направлению: Правотворческая деятельность органов местного самоуправления – 72 час.

8. Специалистами правового управления ежедневно осуществляются консультации муниципальных служащих ОМСУ по различным вопросам, возникающим в ходе работы. Также часто (еженедельно) осуществляется консультирование руководителей учреждений и предприятий. Учет всех консультаций произвести не представляется возможным в связи с их большим количеством.

9. Постоянно осуществляется взаимодействие с Губахинским управлением ФССП России, а также иными государственными органами.

10. Правовое управление принимает участие в заседаниях:

- балансовой комиссии администрации;

- единой комиссии по определению поставщиков;

- жилищной комиссии;

- межведомственной комиссии по противодействию коррупции;

- постоянно действующей технической комиссии;

- аттестационной комиссии;

- комиссии по соблюдению правил служебного поведения и требований об урегулировании конфликта интересов;

- комиссии по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности;

- комиссии по выбору земельных участков для строительства и согласования мест расположения земельных участков, не связанных со строительством;

- конкурсной комиссии по отбору проектов по созданию новых рабочих мест;

- КЧС и др.

11. Специалисты правового управления осуществляют методическое руководство при составлении протоколов об административных правонарушениях.

12. Анализ судебных дел.

За отчетный период специалисты правового управления приняли участие в 377 судебных заседаниях в судах различных инстанций, а также в Управлении Федеральной антимонопольной службы. Из них состоялось:

173 с/з в Губахинском гор. суде;

9 с/з у мировых судей в г. Губахе;

195 с/з с выездом в г. Пермь (АС ПК, 17 ААС, УФАС ПК, суды общей юрисдикции).

Всего в судах рассмотрено 261 дело. Из них:

1 уголовное дело;

66 дел в арбитражных судах (АС Пермского края, 17 ААС, АС Уральского округа, ВС РФ);

3 дела в УФАС по ПК;

191 дела в судах общей юрисдикции (Губахинский городской суд, Ленинский районный суд г. Перми, Дзержинский районный суд г. Перми).

Характеристика судебных дел:

- дела, возникающие из жилищных правоотношений (иски граждан о предоставлении жилых помещений, о взыскании субсидии и компенсации за снесенное жилье, о включении в программы по переселению из ветхого жилья, также иски администрации к гражданам о выселении, о признании утратившими право пользования жилыми помещениями);

- дела, вытекающие из исполнения решений судов (о предоставлении отсрочки, о прекращении исп. производства, о разъяснении решения суда, об изменении способа исполнения решения суда, о правопреемстве;

- споры о земельных участках;

- о взыскании задолженности, возникающей из договорных отношений;

- по искам прокурора, вытекающих из предметов ведения ОМС (об обязании организовать водоснабжение, водоотведение, ликвидировать свалки, осуществить обустройство и ремонт дорог, обследование строительных конструкций МКД, оборудовать мун. учреждения системой видеонаблюдения);

- по искам граждан и организаций о признании права собственности (на здания, гаражи, жилые дома;

- дела, возникающие из наследственных правоотношений;

- дела, возникающие из трудовых правоотношений (о взыскании заработной платы;

- дела об установлении юридических фактов;

- защита интересов муниципальных учреждений;

- обжалование постановлений об административных правонарушениях;

- дела в рамках процедуры банкротства;

- о взыскании неосновательного обогащения;

- представление интересов Администрации в качестве 3 –го лица;

- обжалование результатов проверки контрольных органов;

- разное.

Наиболее крупными за отчетный период являются следующие дела:

- дело по заявлению ООО «Строительная компания «Химспецстрой» о о взыскании задолженности по контрактам 6 891 074,88 руб., 781 598,37 руб., 1 068 736,62руб. (все иски удовлетворены);

- дело по заявлению Администрации о признании недействительным результативного письма Министерства финансов ПК в части нецелевого использования денежных средств на установку информационного экрана, возврата в бюджет ПК переплаты за приобретенное жилье для детей-сирот (частично удовлетворено);

- дело по иску ООО «Газпом газораспределение Пермь» о взыскании муниципальной гарантии 4 000 000 руб. (в удовлетворении иска отказано).

- дело по иску конкурсного управляющего МУП ЖКХ пос. Углеуральского о взыскании долга за ЖКУ 17 000 000 руб. (удовлетворено частично 250 000 руб.;

- дело по иску конкурсного управляющего МУП ЖКХ пос. Широковский о признании сделки недействительной и взыскании 5 000 000 руб. (в удовлетворении иска отказано);

- дела по искам Администрации к МУП «ГАТП» о взыскании реинвестированных средств 4 000 000 руб. (иски удовлетворены);

- дела по искам об изъятии жилых помещений и уплате выкупной цены (на общую сумму 4 500 000 руб.; иски удовлетворены частично на общую сумму 1 545 000 руб.);

- дело по заявлению Администрации об отсрочке исполнения решения суда о взыскании 31 200 000 руб. (удовлетворено частично на срок 13 месяцев; повторно направлено заявление о рассрочке на срок до 3 лет).

В 2015 году (по сравнению с 2014 годом) имеется тенденция к увеличению судебных дел, рассматриваемых в судах г. Перми, вследствие чего специалисты правового управления еженедельно выезжали в командировки в г. Пермь. Также в 2015 году рассматривались более крупные, трудоемкие дела, количество судебных заседаний по которым варьировалось от 2 до 6 с/з по одному делу.

Начальник правового управления Я.Г. Матюшина